

02.02.2016/5-1

TÜRKİYE İŞ KURUMU TARAFINDAN SUNULAN HİZMETLER İÇİN İŞSİZLİK SİGORTASI FONUNDAN KAYNAK AKTARIMINA İLİŞKİN USUL VE ESASLAR HAKKINDA YÖNETMELİK YAYIMLANDI

ÖZET : Yönetmelik ile Türkiye İş Kurumu tarafından 25/8/1999 tarihli ve 4447 sayılı İşsizlik Sigortası Kanununun 48 inci maddesinin yedinci fıkrasında belirtilen hizmetlerin yerine getirilmesine ilişkin giderlerin İşsizlik Sigortası Fonundan karşılanmasına yönelik usul ve esasları belirlenmiştir.

1. Kaynak aktarma konuları

4447 Sayılı Kanunun 48 inci maddesinin yedinci fıkrası ve 53 üncü maddesinin üçüncü fıkrasının (B) bendinin (c) alt bendi gereği;

- İşgücünün istihdam edilebilirliğini artırmak,
- Çalışanların vasıflarını yükselterek işsizlik riskini azaltmak,
- Teknolojik gelişmeler nedeniyle işsiz kalması beklenenlerin başka alanlara yönlendirilmesini sağlamak,
- İstihdamı artırıcı ve koruyucu tedbirler almak ve uygulamak,
- İşe yerleştirme ve danışmanlık hizmetleri temin etmek,
- İşgücü piyasası araştırma ve planlama çalışmaları yapmak,
- Fondan ödemek üzere vize edilmiş sözleşmeli personel pozisyonlarında çalışanlar ile bunlardan ilgili mevzuatına göre Kurum kadrolarına atanan ve Kurumda çalışmaya devam eden personelin mali ve sosyal haklarına ilişkin ödemeleri gerçekleştirmek,

amaçlarıyla Kurum tarafından yapılacak giderler Fondan karşılanacaktır.





02.02.2016/5-2

2. Kaynak aktarma sınırı

Fondan karşılanacağı belirtilen giderler, yıllık olarak Fonun bir önceki yıl prim gelirlerinin 4447 Sayılı Kanununun 48 inci maddesinin yedinci fıkrasına göre belirlenen oranı kadar tespit edilen sınırı aşamaz.

Bu sınır çerçevesinde yapılan harcama tutarının tespitinde, işsizlik ödeneğinden yararlanmakta olanlara yönelik hizmetlerin bedelleri dikkate alınmaz. Bu sınıra ulaşılması halinde de sigortalı işsizler için yukarıda belirtilen giderler Fondan karşılanmaya devam olunur.

3. Kaynak aktarma usulü

Yönetmelik kapsamında sunulacak hizmetlere ilişkin ödenekler, yılı bütçe hazırlığı esnasında Kurum bütçesine dâhil edilerek Kurumun tabi olduğu harcama usul ve esasları doğrultusunda harcanır.

Yılı bütçesinin ilgili tertibine konulan ödenekler dikkate alınarak yürütülen hizmetler karşılığı nakit ihtiyaçları harcama birimlerince, Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığına bildirilir.

Harcama birimlerince, Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığına bildirilen nakit talepleri, Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı tarafından değerlendirilerek Fon Yönetimi ve Aktüerya Dairesi Başkanlığından talep edilir ve talep edilen tutar Kurumun ilgili banka hesabına aktarılır.

Saygılarımızla...

