

25.02.2008/48

**TÜRKİYE İŞ KURUMU YURTDIŞINDA İŞE  
YERLEŞTİRME HİZMETİNE DAİR YÖNETMELİK  
YAYIMLANDI**

---

**ÖZET** : Yurtdışında İşe Yerleştirme Hizmetine Dair Yönetmelik ile yurt dışına gönderilecek işçilerle ilgili usul ve esaslar belirlenmiştir.

---

16/02/2008 tarih ve 26789 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan ve bu tarih yürürlüğe giren Türkiye İş Kurumu Yurtdışında İşe Yerleştirme Hizmetine Dair Yönetmelikte, yurtdışındaki işlere işçi ve işçilere iş bulunması, işverenlerle işçiler arasında yapılacak olan hizmet akitlerine aracılık edilmesi ve yurtdışına gidecek işçilerin işlemlerinin yapılmasına ilişkin usul ve esasları belirlenmiştir.

Bu Yönetmeliğe göre Yabancı bir ülkede Türk işçisi çalıştırmak isteyen firmaların işçi teminine veya yurtdışında işçi olarak çalışmak isteyenlerin yurtdışına gönderilmesine aracılık etme konusunda, Kurum ve Bürolar yetkilidir.

## I- YURTDIŞINA İŞÇİ GÖNDERİLMESİ

Firmalar; yurt dışında kendi iş ve faaliyetlerinde çalıştıracığı işçileri Kurum kayıtlarından veya Bürolar aracılığı ile temin edebilecekleri gibi, kendileri tarafından temin edilen işçileri aşağıda belirtilen belgelerle birlikte hizmet akdini Kuruma onaylatmak kaydıyla yurtdışına götürebileceklerdir.

- ✓ *Türk firmaları için ticaret sicil gazetesi örneği, yabancı uyruklu firmalar için kuruluşuna dair belgenin dış temsilciliklerimizce onaylı örneği veya yeminli tercüme bürolarınca yapılmış Türkçe çevirisi,*
- ✓ *Taahhüt işleri için işin alındığı ülkedeki dış temsilciliğimizce ya da ülkemizdeki yetkili Kamu Kurumundan alınacak yazı veya İş Alındı Belgesi; taahhüt işleri dışındaki işler için işyerinde çalıştırılacak işçi sayısını belirten dış temsilciliğimizden alınacak yazı veya Uygun Görüş Belgesi,*
- ✓ *Bayındırlık ve İskan Bakanlığında alınan Yurt Dışı Müteahhitlik Belgesi veya Yurt Dışı Geçici Müteahhitlik Belgesi,*
- ✓ *Türk firmaları için Türkiye'de yürürlükte bulunan sosyal güvenlik mevzuatı hükümleri gereğince işçilerin sosyal güvenliğini sağladığına ilişkin belge,*

*Firma yetkililerinin noterce onaylanmış imza sirküleri, işlemlerin vekil aracılığıyla yapılacağı hallerde vekaletname veya yetki belgesinin aslı ya da aslı görüldükten sonra Kurum tarafından onaylanacak örneği,*

Büroların, işçilere yurt dışındaki işler için iş bulmaları halinde, yukarıda belirtilen belgeleri bulundurmaları ve Türkiye İş Kurumunu'nun istemesi halinde ibraz etmesi gerekmektedir. Bürolar; taraflarca imzalanan ve Türkiye İş Kurumunu'nca onaylanan hizmet akitlerinin bir nüshasını kendilerinde saklamak, birer nüshasını da işçiye ve Kuruma vermek zorundadır.

Büroların yurtdışındaki işler için işçi teminine ilişkin ilanları izne tabi değildir.

Firmaların, Türkiye İş Kurumunu ya da Bürolar kanalıyla veya kendilerinin doğrudan temin ettikleri işçilerle veya tayin ettikleri vekil arasında örneği Türkiye İş Kurumunu'nca hazırlanan hizmet akdinin imzalanması ve Türkiye İş Kurumunu'na onaylatılması zorunludur.

Öte yandan 1/11/2006 tarihli ve 26333 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Bakanlıklararası Hac Ve Umre Kurulu Kararı Doğrultusunda Hac Döneminde Suudi Arabistan'da Çalışacak Geçici İşçiler İle İlgili Tebliğ kapsamında yurt dışına gidecek geçici işçiler için, işverenle tüm işçileri temsilen bir işçi arasında tek hizmet akdi imzalanabilecektir.

## **II- YAPTIRIM**

Yönetmeliğin 10 ncu maddesi uyarınca yurt dışına işçi götürülmesi ile ilgili olarak mevzuata aykırı davranılması halinde;

- 4904 sayılı Türkiye İş Kurumu Kanununun hükümlerine aykırı hareket eden gerçek ve tüzel kişilerle bürolara bu Kanunun 18 inci ve 20 nci maddelerinde belirtilen idari para cezaları ve diğer yaptırımlar uygulanacaktır.
- Aynı Kanunun 21 inci maddesi gereğince iş ve iş gücü konularında Kuruma bilgi vermeyen gerçek ve tüzel kişilere 30/3/2005 tarihli ve 5326 sayılı Kabahatler Kanununun 32 nci maddesi gereğince idari para cezası uygulanacaktır.

## **III- BİLGİ VERME VE İŞBİRLİĞİ**

Kurum, bu Yönetmelik çerçevesindeki görevlerini yerine getirirken firmalardan ve Bürolardan 4904 sayılı Türkiye İş Kurumu Kanununun 19 uncu, 21 inci maddelerinde belirtilen kapsamdaki bilgileri istediğinde, belirtilen süre içinde gerekli bilgilerin verilmesi zorunludur.

4904 sayılı Yasanın 19 ncu maddesi uyarınca, özel istihdam büroları işgücü piyasasının izlenmesi için gerekli olan iş arayanlar, açık işler ve işe yerleştirmelerle ilgili istatistikleri düzenli olarak Türkiye İş Kurumu'na bildirmek, uygulamanın takibi için gerekli olan diğer bilgi ve belgeleri de talebi üzerine Kuruma vermek zorundadırlar.

4904 sayılı Yasanın 21 nci maddesi uyarınca da Türkiye İş Kurum'u tarafından, kamu ve özel kesim işyerlerinden iş ve işgücü konularında bilgi istenildiğinde, belirtilen süre içinde bilgi verilmesi zorunludur. İşverenlerden toplanan bilgiler, Kurum hizmetlerinden başka amaçla kullanılamaz. Buna aykırı davranışlar hakkında Türk Ceza Kanununun 136 ncı maddesi hükümleri uygulanacaktır.

Türkiye İş Kurumu, bu Yönetmelik çerçevesindeki görevlerini yerine getirirken veya yetkilerini kullanırken, kamu kurum ve kuruluşları, dış temsilcilikler ve Türkiye'deki yabancı ülke temsilcilikleriyle doğrudan yazışabilir ve bunların yardımlarını talep edebilecektir.

Saygılarımızla...