



# TÜRMOB

TÜRKİYE SERBEST MUHASEBECİ MALİ MÜŞAVİRLER  
VE YEMİNLİ MALİ MÜŞAVİRLER ODALARI BİRLİĞİ

Aylık Yayın



Sayı 13



Ekim 2015

## İŞ VE SOSYAL GÜVENLİK MEVZUATI

# BÜLTENİ



İş ve Sosyal Güvenlik Mevzuatı İş ve Sosyal Güvenlik Mevzuatı

## EKİM AYI İŞ VE SOSYAL GÜVENLİK MEVZUATI BÜLTENİ

**Tarih-Sayı** 01.10.2015/ 29489 (Mükerrer) Resmi Gazete

**Konu** 8/1/2002 Tarihli ve 4736 Sayılı Kanunun 1 inci Maddesinin Birinci Fıkrası Hükmünden Muaf Tutulacakların Tespitine Dair 28/1/2002 Tarihli ve 2002/3654 Sayılı Kararnamenin Eki Kararda Değişiklik Yapılmasına İlişkin 2015/8106 Sayılı Bakanlar Kurulu Kararı yayımlandı.

**Özet** 29/09/2015 tarihli ve 2015/8106 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile 28/01/2002 tarihli ve 2002/3654 sayılı Karara Geçici 54 üncü madde eklenmiş ve 5510 sayılı Kanunun 60 ıncı maddesinin birinci fıkrasının (a) bendinin (2) numaralı alt bendi (4/b) ile 60/(g) bendi kapsamında genel sağlık sigortalısı olup, 67 inci madde hükümleri çerçevesinde sağlık hizmeti alamayan Türk vatandaşları ile bunların bakmakla yükümlü olduğu kişilere, Sağlık Bakanlığı ve bağlı kuruluşlarına ait sağlık tesisleri ile devlet üniversitelerinin sağlık uygulama ve araştırma merkezlerinde (üniversite hastaneleri) sunulan sağlık hizmetlerinden 31/12/2015 tarihine kadar yararlanma imkanı getirilmiştir.

Bu kapsamda olan kişilerin 31/12/2015 tarihine kadar SGK sağlık hizmetlerinden yararlanabilmeleri için MEDULA üzerinden provizyon verilmesi sağlanmıştır.



**Tarih-Sayı** 04.10.2015/ 29492 Resmi Gzzete

**Konu**

**İşsizlik Sigortası Fonu Gelirlerinin, 4447 Sayılı İşsizlik Sigortası Kanununun 4 inci Maddesinin Yedinci Fıkrasında Belirtilen Amaçlar İçin Kullanılacak Oranının Artırılmasına İlişkin 2015/8112 Sayılı Bakanlar Kurulu Kararı yayımlandı**

**Özet**

2015/8112 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile, 4447 sayılı İşsizlik Sigortası Kanununda %30 olarak belirlenmiş olan İşsizlik Sigortası Fonu bir önceki yıl prim gelirlerinin oranı, 2015 ve 2016 yılları için %50'ye çıkarıldı. 2015/7434 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı da yürürlükten kaldırıldı.

Buna göre, 4447 sayılı İşsizlik Sigortası Kanunu'nun 48 inci maddesinin yedinci fıkrası ile yüzde 30 olarak belirlenen İşsizlik Sigortası Fonu bir önceki yıl prim gelirlerinin oranı, sadece aktif işgücü programları ve toplum yararına programlarda kullanılmak üzere değil, 2015 ve 2016 yıllarında her alanda %50 olarak uygulanacak.

**Tarih-Sayı** 15.10.2015/ 29503 Resmi Gazete

**Konu**

**Mesleki Yeterlilik Kurumu Sektör Komitelerinin Kuruluş, Görev, Çalışma Usul Ve Esasları Hakkında Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik Yayınlandı**

**Özet**

- Sektör komiteleri; Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı, Milli Eğitim Bakanlığı, Yükseköğretim Kurulu, meslekle ilgili diğer bakanlıklar, Genel Kurulda temsil edilen işçi, işveren ve meslek kuruluşları ile Kurumun birer temsilcisinden oluşur. Ayrıca çalışmalara üniversitelerin ilgili bölümlerinden öğretim üyeleri de danışman olarak davet edilebilir. Komitelerin sekretaryası Daire Başkanlığı tarafından yürütülür. Komite üyelerinin görev süresi Kurum tarafından takip edilir.

- Sektör komitesi üyeleri kurumlarınca belirlenir ve temsilcilere ilişkin şekli ve



içeriği Kurum tarafından oluşturulan temsilci bilgi formu ile yazılı olarak Kuruma iletilir.

- Sektör komitesi üyelerinin görev süresi üç yıl olup, bu sürenin sonunda aynı kişiler yeniden görevlendirilebilir. Sektör komitesi üyelerinin görev süresi ilk toplantı tarihinden itibaren başlar.

- Temsilcisini değiştirmek isteyen kurum veya kuruluş, yeni temsilcisini yazılı olarak bildirir. Yeni üye, üyeliği sona eren temsilcinin kalan süresini tamamlar.

- Sektör komiteleri, ilk toplantıda kendi üyeleri arasından bir başkan ve bir başkan vekili seçer. Sektör komitesi başkan ve başkan vekili üye tam sayısının salt çoğunluğuyla seçilir. Ancak ilk oylamada bu çoğunluk sağlanamadığı takdirde en fazla oyu alan iki aday arasında seçim yapılır ve fazla oy alan başkan, diğeri de başkan vekili seçilir. Sektör komitesi başkanının, başkan vekilinin veya üyelerin salt çoğunluğunun talebi veya Kurum tarafından uygun görülen durumlarda seçim yenilenir.

- Sektör komitelerinin başlıca görevleri şunlardır:

- Meslek standartlarının ve yeterliliklerin hazırlanması, güncellenmesi ve geliştirilmesi hususlarında öneride bulunmak.
- Meslek standardı ve yeterlilik formatı konusunda görüş bildirmek.
- Meslek standardı veya yeterlilik taslaklarını şekil ve içerik yönünden incelemek, değerlendirmek ve görüş vermek.
- Meslek standardı ve yeterlilik taslağı hakkında görüş vermek için mesleğin icra edildiği sahada teknik inceleme yapılmasına gerek duyulduğunda bu hususu Kuruma bildirmek ve Kurumca uygun bulunan teknik incelemeleri sahada yapmak.
- Meslek standartları ve yeterliliklere ilişkin Kurum talepleri doğrultusunda diğer çalışmaları yapmak.



**Tarih-Sayı** 15.10.2015/ 29503 Resmi Gazete

**Konu**

**Mesleki Yeterlilik Kurumu Tarafından Mesleki Yeterlilik Kurumu Sınav, Ölçme, Değerlendirme Ve Belgelendirme Yönetmeliği Yayımlandı**

**Özet**

15/10/2015 tarihli ve 29503 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe yönetmelik ile ulusal yeterlilikler dâhilinde Mesleki Yeterlilik Kurumu (MYK) tarafından belgelendirme kuruluşlarının başvurularının incelenmesi, değerlendirilmesi; kuruluşların denetlenmesi, yetkilendirilmesi, izlenmesi ile sınav, ölçme, değerlendirme ve MYK Mesleki Yeterlilik Belgesine ilişkin usul ve esasları düzenlenmiştir.

## **1. Yetkilendirme ve Sözleşme**

### **a) Ulusal yeterliliklerin kullanımı**

Kurum (Mesleki Yeterlilik Kurumu) tarafından yetkilendirilen belgelendirme kuruluşları, sınav ve belgelendirme işlemlerini ulusal yeterlilikleri kullanarak yapar. Ulusal yeterlilikler kamunun kullanımına açıktır. Ancak Kurumun izin vermediği veya yetkilendirmediği hiçbir kişi, kurum ya da kuruluş ulusal yeterliliklere atıfta bulunarak sınav ve herhangi bir ad altında belgelendirme yapamaz.

Kurum tarafından yetkilendirilmediği veya izin verilmediği halde ulusal yeterliliklere atıfta bulunarak sınav ve belgelendirme faaliyetinde bulunduğu tespit edilen kişi, kurum ve kuruluşlar hakkında Kurum tarafından suç duyurusunda bulunulur.

### **b) Yetkilendirmeye ilişkin şartlar**

Yetkilendirilme şartları şunlardır;

a) Türk Akreditasyon Kurumu veya Avrupa Akreditasyon Birliği ile çok taraflı tanıma anlaşması imzalamış akreditasyon kurumlarından personel belgelendirme alanında akredite edilmiş olmak,

b) Son iki yıl içerisinde yetkisinin kaldırılmasına ilişkin Kurum tarafından herhangi bir karar alınmamış olmak,



- c) Görevlerini yerine getirmeye elverişli olan ve etkin şekilde kullanılan teknik, mali ve fiziki kaynaklara sahip olmak,
- ç) Sınav ve belgelendirme süreçlerinde dışarıdan hizmet sağlanan kuruluşlarla gizliliğe ve tarafsızlığa ilişkin gerekli düzenlemeleri içeren ve yasal geçerliliği olan bir sözleşme imzalamak,
- d) Dışarıdan hizmet sağlanan kuruluşların hizmet sağladığı alana ilişkin şartları yeterli düzeyde karşıladığını değerlendirmek ve izlemek,
- e) Gezici sınav birimlerinin ulusal yeterlilikte tanımlanan ölçme ve değerlendirme faaliyetlerini gerçekleştirmek için gerekli şartları sağladığını güvence altına almak,
- f) Yetki başvurusunda bulunulan ulusal yeterliliklere uygun ölçme, değerlendirme ve belgelendirme sistemi ile sınav gereçlerine sahip olmak,
- g) Sürekli gözden geçirilen, güncellenen ve etkin şekilde yürütülen bir kalite güvence sistemine sahip olmak,
- ğ) Kuruluş içerisinde ve Kurumla etkin iletişimi sağlayacak bir bilgi yönetim sistemine sahip olmak,
- h) Kurum tarafından belirlenen ölçütlere uygun iç doğrulama süreçlerine sahip olmak,
- ı) Sınav ve belgelendirme süreçlerine ilişkin kayıtları saklamak ve bu kayıtların erişilebilir olmasını sağlamak,
- i) Ölçme, değerlendirme ve belgelendirme ile kalite yönetim sistemine ilişkin Kurum tarafından belirlenen prosedürleri hazırlamak,
- j) Tüm adaylara, belgelendirilmek üzere başvurdukları ulusal yeterlilik, yatay ve dikey ilerleme yolları, sınav, ölçme, değerlendirme ve belgelendirme ve bu kapsamdaki hak ve yükümlülükleri ile itiraz ve şikâyet süreçleri hakkında bilgilendirme ve yönlendirme yapmak,
- k) Sınav organizasyonlarında engelli veya itina gösterilmesi gereken kişiler için özel ihtiyaçların karşılanmasına yönelik ilgili mevzuat ve düzenlemeler çerçevesinde önlemler almak,
- l) Sınav, ölçme, değerlendirme ve belgelendirme süreçlerini yürütmeye yetkin ve bu Yönetmelikte belirlenmiş şartlara sahip personel görevlendirmek ve sınav, ölçme, değerlendirme ve belgelendirme süreçlerinde ihtiyaç duyulan gerekli diğer



görevlendirmeleri yapmak,

m) Son iki yıl içerisinde kusurlu eylemi nedeniyle her hangi bir personel belgelendirme kuruluşunun yetkisinin kaldırılmasına veya akreditasyonunun iptaline neden olmuş kişilere görev vermemek,

n) Sınav, ölçme, değerlendirme ve belgelendirme faaliyetlerinde tarafsızlık ilkelerini zedeleyecek ve çıkar çatışmasına sebebiyet verecek kişilere görev vermemek,

o) Ölçme, değerlendirme ve belgelendirmede görevlendirilen personeli düzenli olarak izlemek, yönlendirmek ve eğitim ihtiyaçlarını belirlemek,

ö) Kurum tarafından yayımlanan mevzuat, kılavuz, rehber ve talimatlarda belirlenen diğer kriterlere sahip olmak,

p) Sınav ve belgelendirme süreçlerinin tarafsızlığını ve güvenilirliğini sağlayacak önlemleri almak,

r) Eğitim veren birim ile sınav yapan birim ve bu birimlerde görev alan kişiler arasında ast-üst ilişkisi olmamak,

s) Eğitim ile sınav ve belgelendirme faaliyetlerinin ayırımı ve tarafsızlığını güvence altına almak.

### **c) Yetkilendirilmiş belgelendirme kuruluşlarında görevlendirilecek kişiler**

Yetkilendirilmiş belgelendirme kuruluşlarında görev alan değerlendiricilerin, iç doğrulayıcıların, belgelendirme karar vericilerin tamamının ulusal yeterliliklerde belirtilen değerlendirici ölçütlerini karşılaması gerekir.

Eğitim veren personel eğitim faaliyetinin sonuçlandığı tarihten itibaren iki yıl içerisinde eğitime katılan adayların sınavında değerlendirici olarak yer alamaz.

Yetkilendirilmiş belgelendirme kuruluşunun kurucusu, yetkili kurullarının başkanı ve üyesi, ortağı, idarecisi ve tüzel kişiliği temsil ve ilzama yetkili diğer görevlileri ile belgelendirme süreçlerinde yer alan teknik ve idari personelinin, 26/9/2004 tarihli ve 5237 sayılı Türk Ceza Kanununda düzenlenen; devletin güvenliğine, anayasal düzene, millî savunmaya karşı işlenen suçlar ile kaçakçılık, dolandırıcılık, hileli iflas,



sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hırsızlık, rüşvet, zimmet, irtikâp, ihaleye fesat karıştırma, mal varlığı değerlerini aklama, tefecilik suçları ile 12/4/1991 tarihli ve 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanununa giren suçlardan hürriyeti bağlayıcı ceza ile hüküm giymemiş olması, iştigal ettiği ticari, mesleki ve sanatsal alanlarda meslek ve sanatının icrasından yasaklanmamış olması gerekir.

#### **d) Yetkilendirme ön başvurusu**

Yetkilendirilmiş belgelendirme kuruluşu olmak isteyen kuruluşlar, Kuruma yetkilendirme ön başvurusunda bulunur.

Kuruluş tarafından sunulan başvuru belgeleri Kurum tarafından usul yönünden incelenir, varsa eksiklikler tamamlatıldıktan sonra ilgili kuruluşla yetkilendirme ön sözleşmesi imzalanır. Başvuru dosyasının ve sözleşmenin kapsamı Kurum tarafından belirlenir.

Kuruluş, yetkilendirme ön sözleşmesi çerçevesinde akreditasyon süreciyle sınırlı kalmak kaydıyla ulusal yeterliliklere atıf yaparak sınav ve belgelendirme yapabilir. Sözleşme hükümlerini yerine getirmeyen veya sözleşmede belirtilen süreler dâhilinde yetkilendirme başvurusunda bulunmayan kuruluşların başvurusu işleminden kaldırılır ve durum ilgili taraflara bildirilir.

#### **e) Yetkilendirme başvurusu ve denetim**

Akreditasyonunu tamamlayan kuruluşlar Kuruma yetkilendirme başvurusunda bulunur. Yetkilendirme başvurusunda, akreditasyona ilişkin belgeler ile Kurum tarafından talep edilen diğer belgeler Kuruma sunulur.

Esas yönünden yapılan inceleme sonucunda başvuru dosyası uygun bulunan kuruluşta, mutabık kalınan denetim planı çerçevesinde ve ilgili usul ve esaslara göre yerinde denetim gerçekleştirilir. Kurumun bildirdiği denetim planının iki defa kabul edilmemesi durumunda kuruluşun başvurusu işleminden kaldırılır.





Denetimler sonucunda tespit edilen ve giderilmesi istenen uygunsuzlukları belirtilen süre içerisinde gidermeyen kuruluşun başvurusu işleminden kaldırılır.

#### **f) Yetkilendirme**

Başvuru dosyasının tetkiki ve denetim sonucu elde edilen tüm bulgular ışığında belgelendirme kuruluşunun yetkilendirilmesine yönelik şartları karşılamadaki yeterliğine ilişkin değerlendirmeler Yönetim Kuruluna sunulur.

Yönetim Kurulu tarafından belgelendirme kuruluşunun yetkilendirilmesinin uygun olduğu yönünde karar verilmesini takiben kuruluştan ücret tarifesi, kuruluş logosu ve gerekli diğer bilgiler alınarak kuruluşla sözleşme imzalanır.

#### **g) Yetkilendirme sözleşmesi ve sözleşmenin hükmü**

Yetkilendirme sözleşmesinin içeriği ve şekli Kurum tarafından belirlenir ve sözleşme iki nüsha olarak düzenlenir. Yetkilendirme sözleşmesi kuruluş adına temsil ve ilzama yetkili kişi ile Kurum adına Kurum Başkanı veya Kurum Başkanının bu konudaki yetkisini devrettiği Kurum yetkilisi tarafından Yönetim Kurulu karar tarihinden itibaren otuz iş günü içerisinde imzalanır.

Yetkilendirilmiş belgelendirme kuruluşu, yetkilendirmeye ilişkin şartları koruduğu ve sözleşme ile belirlenen şartlar yürürlükte olduğu sürece yetkilidir.

Bir belgelendirme kuruluşunun Kurum ile yetkilendirme sözleşmesi imzalamış olması, adaylarla veya diğer üçüncü taraflarla yapmış olduğu işlemlerde sorumluluklarının Kurum tarafından üstlenilmesi veya Kuruma aktarılması anlamına gelmez.

## **2. Yetkilendirilmiş Belgelendirme Kuruluşlarının İzlenmesi**

### **a) Raporlama ve bildirimler**

Yetkilendirilmiş belgelendirme kuruluşu Kurum tarafından belirlenen esaslara göre yıllık faaliyet raporunu Kuruma sunar.



Yetkilendirilmiş belgelendirme kuruluşu, ilgili akreditasyon kuruluşu tarafından yapılan periyodik denetim raporları ile kendi iç denetimlerine ilişkin raporlarını denetim tarihinden itibaren on iş günü içerisinde Kuruma sunar. İlgili denetimlere ilişkin düzeltici faaliyet var ise düzeltici faaliyet kayıtları da faaliyetin tamamlanmasından itibaren on iş günü içerisinde Kuruma sunulur.

## b) İç doğrulama

İç doğrulama, gerçekleştirilen ölçme ve değerlendirme faaliyetlerinin geçerli, güvenilir ve uygulanabilir nitelikte olmasını, adayların ölçülmesi ve değerlendirilmesinde tutarlılık ve eşitliğin sağlanmasını kontrol etmek üzere yetkilendirilmiş belgelendirme kuruluşunca görevlendirilen iç doğrulayıcılar tarafından yapılır.

İç doğrulama, yapılacak en az iç doğrulama sayısını içeren ve Kuruma bildirilen yıllık plan kapsamında yapılır. Ayrıca her bir ulusal yeterlilik veya yeterlilik birimi için gerçekleştirilen ilk sınav sonrasında iç doğrulama yapılması esastır.

Ölçme, değerlendirme ve belgelendirme süreçlerini etkileyecek şekilde ulusal yeterlilikte, dokümanlarda, sınav materyalinde ve değerlendiricilerde değişiklik olması durumunda yıllık plan dışı iç doğrulama yapılır.

Yetkilendirilmiş belgelendirme kuruluşu gerçekleştirdiği ilk sınavla ilgili iç doğrulama raporunu ve sınav sonuçlarını, belgelendirme kararını takiben on iş günü içerisinde Kuruma bildirir.

Yetkilendirilmiş belgelendirme kuruluşu diğer iç doğrulama faaliyetlerini rapor tarihinden itibaren on iş günü içerisinde Kuruma bildirir.



### c) Dış doğrulama

Kurum gerekli görmesi hâlinde, dış doğrulayıcılar aracılığıyla yetkilendirilmiş belgelendirme kuruluşları ile ilgili dış doğrulama faaliyetlerinde bulunabilir.

Dış doğrulama faaliyetleri, yetkilendirilmiş belgelendirme kuruluşlarında, varsa bu kuruluşların hizmet alımı yaptığı kuruluşlarda veya kuruluştan bilgi, belge ve kayıt istenmesi usulüyle yapılabilir.

Dış doğrulayıcı, kuruluşun iç doğrulama, ölçme, değerlendirme ve belgelendirme faaliyetlerinin mevzuata ve dokümanlara uygunluğunu inceler, değerlendirir ve raporlar.

### d) Denetim

Kurum, yetkilendirilmiş belgelendirme kuruluşunun yetkilendirme kapsamındaki faaliyetlerini ve kayıtlarını yıllık plan dâhilinde, mutabık kalınan denetim planı çerçevesinde ve Kurum tarafından onaylanan usul ve esaslara göre yılda bir kez gözetim denetimine tabi tutar. Kurumun bildirdiği denetim planlarında iki defa mutabakata varılamaması durumunda bu Yönetmelik hükümlerince işlem yapılır. Kurum gerek görülen hâllerde yetkilendirilmiş belgelendirme kuruluşunda ilgili usul ve esaslara göre programsız denetim yapar veya yaptırır.

Denetimler sonucunda tespit edilen uygunsuzlukları belirtilen süre içerisinde gidermeyen kuruluş hakkında bu Yönetmelik hükümlerince işlem yapılır.

### 3. Sözleşmenin İhlali ve Yaptırımlar

Yetkilendirilmiş belgelendirme kuruluşunun bu Yönetmelik ile sözleşmede tanımlanan şartları ihlal ettiğinin tespit edilmesi durumunda, tespitin gerektirdiği işlem bu Yönetmeliğin ilgili hükümlerine göre yapılır.



Yetkilendirilmiş belgelendirme kuruluşunun;

- a) Akreditasyonunun ilgili akreditasyon kuruluşu tarafından askıya alınması,
  - b) Kurumun yaptığı denetimlerde; kuruluşça beyan edilenden farklı bulgulara ulaşılması veya kuruluşun akreditasyon şartı hariç diğer yetkilendirme şartlarından en az birini yitirmiş olduğunun tespit edilmesi,
  - c) Yaptığı değişikliklere ilişkin bildirimlerde akreditasyon şartı hariç diğer yetkilendirme şartlarından en az birini yitirmiş olduğunun tespit edilmesi,
  - ç) Ulusal yeterliliklerin güncellenmesine ilişkin usul ve esaslara göre ulusal yeterliliklerde yapılan değişiklikleri dokümanlarına ve sınav gereçlerine zamanında yansıtması,
  - d) Kuruma verilmesi gereken bilgileri ikaza rağmen zamanında vermemesi,
  - e) MYK Markasını yanıltıcı şekilde kullanması ve Kurumun bu konuda yapacağı ikaza rağmen düzeltici işlem gerçekleştirmemesi,
  - f) Kurumun önerdiği gözetim denetimi programını gerekçe belirterek en fazla iki defa kabul etmemesi veya her halükârda Kurumun önerdiği gözetim denetimi tarihini iki aydan fazla ertelemesi,
  - g) Sözleşmede ve mevzuatta belirtilen mali veya diğer yükümlülükleri yerine getirmemesi,
  - ğ) Gözetim ve programsız denetimlerde tespit edilen uygunsuzlukların belirlenen süre içerisinde giderilmemesi,
  - h) Kendi isteği ile yetkisinin askıya alınmasını talep etmesi,
  - ı) Eğitim ve belgelendirme ayrımı hususunda bu Yönetmeliğin hükümlerinin ihlal edilmesi,
- hâlinde yetkisi askıya alınır.

Kurum tarafından yukarıda sıralanan hususlarla ilgili askıya almayı gerektirebilecek bir tespit yapıldığında ilgili kuruluştan söz konusu tespitle ilgili açıklama talep edilir. Yetkinin askıya alınmasına ilişkin tespitler ve kuruluştan gelen açıklamalar tüm bulgular ışığında değerlendirilir ve yapılan değerlendirme sonucunda yetkinin askıya alınmasına ilişkin kanaate varılması hâlinde kuruluşun yetkisi Yönetim Kurulu tarafından askıya alınır.



Askı kararı yetkilendirilmiş belgelendirme kuruluşunun yetkilendirildiği tüm ulusal yeterlilikleri kapsayabileceği gibi sadece yetkinin askıya alınmasına neden olan ulusal yeterlilik için de uygulanabilir ve söz konusu kararda askının kapsadığı ulusal yeterlilikler, askıya alma sebebi ve azami askı süresinin neler olduğu belirtilir.

Askı süresi Kurum tarafından belirlenir ve on iki ayı geçemez. Kuruluş, belirlenen askı süresinden önce gerekli düzeltici faaliyetleri yerine getirdiği takdirde askı kaldırılır. Askı süresi sonunda gerekli düzeltici önlemler başlatılmakla birlikte tamamlanamamış ise, ilgili kuruluşun talebi üzerine askı hâli altı aya kadar uzatılır. Yetkisi askıya alınan kuruluşun askıya alındığı yeterlilikler ile askı süresine ilişkin bilgiler Kurumun internet sitesinde askı süresince yayınlanır.

Yetkisi askıya alınan kuruluş gözetim ve belge yenileme faaliyetlerinde bulunamaz. Gözetim ve belge yenilemeye yönelik iş ve işlemler Kurum tarafından düzenlenecek usul ve esaslarda belirlenir.

#### 4. Yetkinin kaldırılması

Yetkilendirilmiş belgelendirme kuruluşunun;

- Akreditasyonunun ilgili akreditasyon kuruluşu tarafından geri çekilmesi,
- Yetkisi askıya alındıktan sonra belirlenen düzeltici faaliyetleri yerine getirememesi veya verilen ek süreye rağmen tamamlayamaması,
- Yetkilendirmenin kaldırılmasına neden olacak önemde yanıtıcı beyanda bulunduğu tespit edilmesi,
- Sınavların şeffaflığını ve güvenilirliğini etkileyen kural ihlallerinin tespit edilmesi,
- Sınav ve belgelendirme kayıtlarında sahtecilik veya tahrifat yaptığının tespit edilmesi,
- Sahte belge düzenlemesi,
- Yetki kapsamı dışında Mesleki Yeterlilik Belgesi vermesi ya da vermeyi taahhüt ettiğinin tespit edilmesi,
- Kurum tarafından yapılmak istenen programsız denetimi reddetmesi,



- ğ) Kurumun önerdiği gözetim denetimi programını gerekçe olmaksızın reddetmesi veya her hâlükârda Kurumun önerdiği gözetim denetimi tarihini altı aydan fazla ertelemesi,
- h) Kendi isteği ile yetkisinin askıya alınmasını talep etmesi dışında iki yıl içinde aynı nedenden dolayı yetkisinin iki kez askıya alınması,
- ı) Kendi isteği ile yetkisinin kaldırılmasını talep etmesi veya varlığının sona ermesi hâlinde yetkisinin kaldırılmasına ilişkin süreç başlatılır.

Kurum tarafından yukarıda sıralanan hususlarla ilgili yetkinin kaldırılmasını gerektirebilecek bir tespit yapıldığında ilgili kuruluştan söz konusu tespitle ilgili açıklama talep edilir. Yetkinin kaldırılmasına ilişkin tespitler ve kuruluştan gelen açıklamalar tüm bulgular ışığında değerlendirilir ve yapılan değerlendirme sonucunda yetkinin kaldırılmasına ilişkin kanaate varılması hâlinde kuruluşun yetkisi Yönetim Kurulu tarafından kaldırılır.

Yetki kaldırma kararı, kuruluşun yetkilendirildiği tüm ulusal yeterlilikleri kapsayabileceği gibi sadece kuruluşun yetkisinin kaldırılmasına neden olan ulusal yeterlilik için de uygulanabilir.

Yetki kaldırma kararı Kurum internet sitesinden ilan edilir.

Yetkisi kaldırılan belgelendirme kuruluşu sınav ve belgelendirme faaliyetleri ile belgelendirdiği kişilere ilişkin tüm kayıtları Kuruma teslim eder. Bu kayıtlara yönelik yürütülecek iş ve işlemler Kurum tarafından düzenlenecek usul ve esaslarda belirlenir.



**Tarih-Sayı** 19.10.2015/ 29507 Resmi Gazete

**Konu**

**Mesleki Yeterlilik Kurumu Tarafından Ulusal Meslek Standartlarının ve Ulusal Yeterliliklerin Hazırlanması Hakkında Yönetmelik Yayımlandı**

**Özet**

Ulusal meslek standartlarının ve ulusal yeterliliklerin hazırlanması, yürürlüğe konulması, güncellenmesi ve yürürlükten kaldırılmasına ilişkin usul ve esasları belirlemek için Ulusal Meslek Standartlarının ve Ulusal Yeterliliklerin Hazırlanması Hakkında Yönetmelik yayımlanmıştır.

Tabiplik, diş hekimliği, hemşirelik, ebelik, eczacılık, veterinerlik, mühendislik ve mimarlık meslekleri ile en az lisans düzeyinde öğrenimi gerektiren ve mesleğe giriş şartları kanunla düzenlenmiş olan meslekler bu Yönetmeliğin kapsamı dışında tutulmuştur.

### **1- Meslek Standartlarının ve Yeterliliklerin Hazırlanması**

Standartı hazırlanacak meslekler, iş piyasasının ve eğitim ve öğretim kurumlarının öncelikli ihtiyaçları ve sektör komitelerinin önerileri dikkate alınarak Mesleki Yeterlilik Kurumu Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

### **2- Ulusal Meslek Standartları ve Ulusal Yeterlilikler İçin Temel Ölçütler**

Ulusal meslek standartlarının ve ulusal yeterliliklerin geliştirilmesinde, sektör komitelerinde incelenmesinde ve Yönetim Kurulu tarafından onaylanmasında aşağıdaki ölçütler dikkate alınır:

- Ulusal meslek standardı, meslekle ilgili faaliyetlerin araştırılması, bilgilerin toplanması ve değerlendirilmesi aşamalarından oluşan iş analizine dayanır.
- Ulusal meslek standartları ve ulusal yeterlilikler katılımcı bir anlayışla hazırlanır ve ilgili tarafların görüş ve katkısı alınır.
- Ulusal meslek standartları ve ulusal yeterlilikler, mesleki alana ilişkin iş sağlığı ve güvenliği, çevre ve kalite ile ilgili hususları kapsar.



- ç) Ulusal meslek standartları ve ulusal yeterlilikler kullanıcılar tarafından anlaşılacak şekilde yazılır.
- d) Ulusal meslek standartları ve ulusal yeterlilikler hayat boyu öğrenme ilkesi çerçevesinde bireyin kendini geliştirmesini ve meslekte ilerlemesini teşvik eder.
- e) Ulusal meslek standartları ve ulusal yeterlilikler açık veya gizli hiçbir ayrımcılık unsuru içermez.
- f) Ulusal yeterlilikler, bireyin bilgi, beceri ve yetkinliğinin kalite güvencesi dâhilinde ölçülmesini temin eden unsurları içerir.

Taslak meslek standardı ve yeterlilikler ilgili kişi, kurum ve kuruluşlara görüşe gönderilir ve ayrıca Kurum internet sayfası aracılığıyla en az on beş gün süre ile kamuoyunun görüşüne sunulur. Taslakları hazırlayan kuruluşlar veya çalışma grupları alınan görüş ve önerileri değerlendirir ve gerekçelerini belirtmek suretiyle taslaklara son şeklini vererek Kuruma iletir.

### 3- Ulusal yeterliliklerin kaynağı

Ulusal yeterlilikler, ulusal meslek standartları veya uluslararası standartlara dayalı olarak oluşturulur.

Uluslararası standartların dayanak teşkil ettiği ulusal yeterlilikler, ulusal ihtiyaçlar da dikkate alınarak hazırlanır ve Yönetmelikte belirtilen usul ve esaslara göre ulusal yeterlilik olarak kabul edilir.

Bir ulusal meslek standardından birden çok ulusal yeterlilik hazırlanabileceği gibi birden çok ulusal meslek standardı bir ulusal yeterliliğe kaynak teşkil edebilir.

Aynı ad ve seviyede birden fazla ulusal yeterlilik yürürlüğe konulamaz.

### 4- Ulusal meslek standartlarının ve ulusal yeterliliklerin kullanımı

Ulusal meslek standartları Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe girer ve ilgili tüm tarafların kullanımına açıktır.





Ulusal yeterlilikler ilgili tüm tarafların kullanımına açıktır. Ancak, Kurumun izin vermediği veya yetkilendirmediği hiçbir kişi, kurum ya da kuruluş ulusal yeterliliklere atıfta bulunarak sınav ve herhangi bir ad altında belgelendirme yapamaz.

Yetkilendirilmiş belgelendirme kuruluşu olma talebinde bulunan kuruluşlar ile yetkilendirme ön sözleşmesi imzalanır. Kuruluş, yetkilendirme ön sözleşmesi çerçevesinde akreditasyon süreciyle sınırlı kalmak kaydıyla ulusal yeterliliklere atıf yaparak sınav ve belgelendirme yapabilir.

Kurum tarafından yetkilendirilen belgelendirme kuruluşları, sınav ve belgelendirme işlemlerini ulusal yeterlilikleri kullanarak yapar.

Kurum tarafından yetkilendirilmediği veya izin verilmediği halde ulusal yeterliliklere atıfta bulunarak sınav ve belgelendirme faaliyetinde bulunduğu tespit edilen kişi, kurum ve kuruluşlar hakkında Kurum tarafından suç duyurusunda bulunulur.

#### **5- Ulusal meslek standartlarının güncellenmesi ve yürürlükten kaldırılması**

Yürürlükte olan ulusal meslek standartları en geç beş yılda bir yeniden değerlendirilir. Gerekli görülen ulusal meslek standartları, standart hazırlama usulüne göre güncellenir.

Kurum, yürürlüğe girmesinden itibaren beş yıl geçmiş olan ulusal meslek standartlarını yeniden değerlendirilmesi için öncelikle ulusal meslek standardını geliştiren kurum ve kuruluşlara çağrıda bulunur. Bu kurum ve kuruluşların yeniden değerlendirme talebini kabul etmemesi durumunda meslek standardı hazırlama kriterlerini taşıyan kurum ve kuruluşlarla veya oluşturulan çalışma gruplarıyla ulusal meslek standardı yeniden değerlendirilir.



Ulusal meslek standardının yürürlüğünden itibaren beş yıllık süre geçmemekle birlikte alınan ve uygun görülen güncelleme talepleri bu maddenin ikinci fıkrasına göre sonuçlandırılır.

Güncellenme taleplerinin alınması, işleme konulması ve sonuçlandırılmasına ilişkin usul ve esaslar Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

Yeniden değerlendirme sonucunda ulusal meslek standardında değişiklik önerisi olduğunda söz konusu değişiklikler sektör komitesinin görüşüne sunulur ve komite görüşü doğrultusunda işleme alınır.

Ulusal meslek standartlarının yürürlükten kaldırılmasına ilişkin talepler Daire Başkanlığınca değerlendirilir. Uygun bulunan talepler Daire Başkanlığı tarafından ilgili sektör komitesinin görüşüne sunulur ve komite görüşü doğrultusunda işleme alınır.

Ulusal meslek standartlarının yürürlükten kaldırılmasına ilişkin usul ve esaslar Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

Güncellenen ulusal meslek standardının onayı ve yürürlüğe girmesi bu Yönetmeliğin 10 uncu maddesinde belirtilen hükümlere tabidir.

Yönetim Kurulu tarafından yürürlükten kaldırılması uygun bulunan ulusal meslek standartları Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlükten kaldırılır.

Ulusal meslek standartlarına yönelik yapılan değişiklikler, Millî Eğitim Bakanlığı ve üniversiteler tarafından bir yıl içinde meslekî ve teknik eğitim ve öğretime ilişkin orta ve yüksek öğretim programlarına yansıtılarak eğitim ve öğretimin bu programlara göre verilmesi sağlanır.



## 6- Ulusal yeterliliklerin güncellenmesi ve yürürlükten kaldırılması

İlgili ulusal yeterliliğe kaynak teşkil eden ulusal meslek standardı veya uluslararası standartta değişiklik olması veya bu standartların yürürlükten kaldırılması durumunda ulusal yeterliliğin veya ilgili bölümünün güncellenmesine ya da yürürlükten kaldırılmasına ilişkin işlemler Yönetim Kurulu tarafından belirlenen usul ve esaslara göre en geç bir yıl içerisinde yapılır.

Ulusal meslek standardı veya uluslararası standartta herhangi bir değişiklik olmaması durumunda, ulusal yeterliliğe ilişkin gelen güncelleme talepleri gerekçeleriyle birlikte Kuruma iletilir. Talepler Yönetim Kurulu tarafından belirlenen usul ve esaslara göre sonuçlandırılır.

Güncellenen ulusal yeterliliğin onayı ve yürürlüğe girmesi bu Yönetmeliğin 10 uncu maddesinde belirtilen hükümlere tabidir.

Yeterlilik birimleri, ulusal yeterliliklerin güncellenmesi ve yürürlükten kaldırılmasındaki süreçler işletilerek güncellenir ve yürürlükten kaldırılır.



**Tarih-Sayı** 30.10.2015/ 29517 Resmi Gazete

**Konu**

**Sosyal Güvenlik Kurumu Sağlık Uygulama Tebliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Tebliğ yayımlandı**

**Özet**

- SGK ile sözleşmeli fizik tedavi ve rehabilitasyon hizmeti veren özel sağlık hizmeti sunucularında görev yapan fizik tedavi ve rehabilitasyon uzman hekimi için günlük en fazla sekiz saat üzerinden fizik tedavi ve rehabilitasyon uygulaması SGK'ya fatura edilecektir.
- Günlük en fazla sekiz saat üzerinden SGK'ya fatura edilebilecek fizik tedavi ve rehabilitasyon uygulaması birden fazla sağlık hizmeti sunucusunda çalışan hekim için de geçerlidir.
- Bir fizik tedavi ve rehabilitasyon uzman hekimi ve bir fizyoterapist için (A) grubundaki işlemlerden günlük en fazla sekiz hastanın, (A) ve (B) grubundaki işlemlerden günlük toplam en fazla on iki hastanın, bir fizik tedavi ve rehabilitasyon uzman hekimi için (C) grubundaki işlemlerden günlük en fazla otuz iki hastanın, (C) ve (D) grubundaki işlemlerden ise günlük toplam en fazla altmış dört hastanın işlemi SGK'ya fatura edilir.
- SGK ile sözleşmeli fizik tedavi ve rehabilitasyon hizmeti veren özel sağlık hizmeti sunucularında gerçekleştirilecek olan günlük muayene sayısı, fizik tedavi ve rehabilitasyon uygulama sayısına dahil değildir.

