



VERGİ DENETİM KURULU PERFORMANS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ YÖNETMELİĞİNDE DEĞİŞİKLİK YAPAN YÖNETMELİK YAYIMLANDI

ÖZET : Vergi Denetim Kurulu Performans Değerlendirme Sistemi Yönetmeliğinde değişiklikler yapıldı.

178 sayılı Maliye Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin Ek 29'uncu maddesine dayanılarak 30 Aralık 2011 tarihli ve 28158 (3. Mükerrer) sayılı Resmi Gazete'de "Vergi Denetim Kurulu Performans Değerlendirme Sistemi Yönetmeliği" yayımlanmıştır.

Bu defa 30/12/2013 tarih ve 28867 (Mükerrer) sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Vergi Denetim Kurulu Performans Değerlendirme Sistemi Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılması Hakkında Yönetmelik" ile 30/12/2011 tarihli ve 28158 (3. Mükerrer) sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Vergi Denetim Kurulu Performans Değerlendirme Sistemi Yönetmeliği'nde değişiklikler yapılmıştır.

Yapılan değişiklikler, Yönetmeliğin önceki haliyle karşılaştırmalı olarak aşağıda verilmiştir:

Yönetmeliğin Düzenlemeden Önceki Hali	Değişiklik Yapan Yönetmelikte Yapılan Düzenleme	Yönetmeliğin Düzenlemeden Sonraki Hali
Performans değerlendirme süresi MADDE 6 – (1) Vergi Müfettişlerinin performanslarının değerlendirilmesinde takvim yılı esas alınır. (2) Bir Vergi Müfettişi hakkında performans değerlendirmesi yapılabilmesi için ilgili takvim yılı içerisinde en az 90 gün çalışılmış olması şarttır. 90 günlük sürenin	MADDE 1 – 30/12/2011 tarihli ve 28158 3 üncü mükerrer sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Vergi Denetim Kurulu Performans Değerlendirme Sistemi Yönetmeliğinin 6 ncı maddesinin ikinci fıkrasının birinci cümlesinden sonra gelmek üzere aşağıdaki cümle eklenmiş; ikinci fıkrada yer alan "Yıllık izin ve raporlu gün sayıları" ibaresi "Aylıksız izinler" şeklinde ve üçüncü fıkrasının ikinci cümlesi	Performans değerlendirme süresi MADDE 6 – (1) Vergi Müfettişlerinin performanslarının değerlendirilmesinde takvim yılı esas alınır. (2) Bir Vergi Müfettişi hakkında performans değerlendirmesi yapılabilmesi için ilgili takvim yılı içerisinde en az 90 gün çalışılmış olması şarttır. Vergi Müfettiş Yardımcılarında 90 günlük süre, yardımcılık dönemi itibarıyla dikkate alınır.





Sirküler Rapor  **02.01.2014/9-2**

<p>hesabında, fiilen çalışılan süreler dikkate alınır. Yıllık izin ve raporlu gün sayıları bu sürenin hesabında dikkate alınmaz.</p> <p>(3) Vergi Müfettiş Yardımcılarının yardımcılık dönemi, performans değerlendirmesinde bir bütün olarak değerlendirilir. Ancak, Kurul Yönetmeliğinin 29 uncu maddesinin dördüncü fıkrasına göre yetki sınavında başarılı olamayan veya yetki sınavına özürsüz olarak girmeyen Vergi Müfettiş Yardımcıları, performans değerlendirmesine göre başarısız sayılır.</p>	<p>aşağıdaki şekilde değiştirilmiş ve aynı maddeye aşağıdaki fıkra eklenmiştir.</p> <p>“Vergi Müfettiş Yardımcılarında 90 günlük süre, yardımcılık dönemi itibarıyla dikkate alınır.”</p> <p>“Ancak Vergi Müfettiş Yardımcılarından, birinci yılın sonunda performans değerlendirmesine göre başarılı sayılmak için gerekli performans puanını alamayanlar veya yetki sınavında başarılı olamayanlar veya yetki sınavına özürsüz olarak girmeyenler, performans değerlendirmesine göre başarısız sayılır.”</p> <p>“(4) Vergi Müfettiş Yardımcılarının yardımcılık dönemi, üçüncü fıkrafta yer alan başarısız olma durumları hariç, Vergi Müfettiş Yardımcılığına başlanıldığı ilk günden yeterli yazılı sınavı öncesi tüm değerlendirmelerin ve yapılan işlere ilişkin veri girişlerin yapılıp onaylanmasının Başkanlıkça istenildiği tarihe kadar olan süreyi ifade eder.”</p>	<p>90 günlük sürenin hesabında, fiilen çalışılan süreler dikkate alınır. Aylıksız izinler bu sürenin hesabında dikkate alınmaz.</p> <p>(3) Vergi Müfettiş Yardımcılarının yardımcılık dönemi, performans değerlendirmesinde bir bütün olarak değerlendirilir. Ancak Vergi Müfettiş Yardımcılarından, birinci yılın sonunda performans değerlendirmesine göre başarılı sayılmak için gerekli performans puanını alamayanlar veya yetki sınavında başarılı olamayanlar veya yetki sınavına özürsüz olarak girmeyenler, performans değerlendirmesine göre başarısız sayılır.</p> <p>(4) Vergi Müfettiş Yardımcılarının yardımcılık dönemi, üçüncü fıkrafta yer alan başarısız olma durumları hariç, Vergi Müfettiş Yardımcılığına başlanıldığı ilk günden yeterli yazılı sınavı öncesi tüm değerlendirmelerin ve yapılan işlere ilişkin veri girişlerin yapılıp onaylanmasının Başkanlıkça istenildiği tarihe kadar olan süreyi ifade eder.</p>
<p>Sınavlardaki başarı derecelerinin kullanılma amacı</p> <p>MADDE 8 – (1) Vergi Müfettiş Yardımcılarının yardımcılık döneminde tabi oldukları, özel eğitim veya</p>	<p>MADDE 2 – Aynı Yönetmeliğin 8 inci maddesinin birinci fıkrasında yer alan “özel eğitim veya” ibaresi yürürlükten kaldırılmıştır.</p>	<p>Sınavlardaki başarı derecelerinin kullanılma amacı</p> <p>MADDE 8 – (1) Vergi Müfettiş Yardımcılarının yardımcılık döneminde tabi oldukları, temel eğitim, yetki ve yeterlik ile hizmet içi eğitim</p>





Sirküler Rapor  **02.01.2014/9-3**

temel eğitim, yetki ve yeterlik ile hizmet içi eğitim sınavlarından elde edecekleri başarı derecelerinin, performans değerlendirmesinde kullanılması amaçlanmaktadır.		sınavlarından elde edecekleri başarı derecelerinin, performans değerlendirmesinde kullanılması amaçlanmaktadır.
Özel eğitim notu veya temel eğitim seminer notunun değerlendirilmesi MADDE 9 – (1) Sınavlardaki başarı derecesine göre yapılacak performans değerlendirmesinde, Vergi Müfettiş Yardımcılarının özel eğitim notu veya temel eğitim seminer notunun %15'i dikkate alınır.	MADDE 3 – Aynı Yönetmeliğin 9 uncu maddesi başlığı ile birlikte aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir. “ Temel eğitim seminer notunun değerlendirilmesi MADDE 9 – (1) Sınavlardaki başarı derecesine göre yapılacak performans değerlendirmesinde, Vergi Müfettiş Yardımcılarının temel eğitim seminer notunun %15'i EK:3'de, %35'i EK:7'de yer alan formlarda dikkate alınır.”	Temel eğitim seminer notunun değerlendirilmesi MADDE 9 – (1) Sınavlardaki başarı derecesine göre yapılacak performans değerlendirmesinde, Vergi Müfettiş Yardımcılarının temel eğitim seminer notunun %15'i EK:3'de, %35'i EK:7'de yer alan formlarda dikkate alınır.
Hizmet içi eğitim sınav notlarının değerlendirilmesi MADDE 10 – (1) ... (2) Hizmet içi eğitim sınav notunun %10'u, sınavlardaki başarı derecesine göre yapılacak performans değerlendirmesinde dikkate alınır.	MADDE 4 – Aynı Yönetmeliğin 10 uncu maddesinin ikinci fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir. “(2) Hizmet içi eğitim sınav notunun %10'u EK:3'de, %25'i EK:7'de yer alan formlarda dikkate alınır.”	Hizmet içi eğitim sınav notlarının değerlendirilmesi MADDE 10 – (1) ... (2) Hizmet içi eğitim sınav notunun %10'u EK:3'de, %25'i EK:7'de yer alan formlarda dikkate alınır.
Refakat değerlendirme notlarının değerlendirilmesi MADDE 11 – (1) ... (2) Refakat değerlendirme	MADDE 5 – Aynı Yönetmeliğin 11 inci maddesinin ikinci fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir. “(2) Refakat değerlendirme	Refakat değerlendirme notlarının değerlendirilmesi MADDE 11 – (1) ... (2) Refakat değerlendirme notunun %10'u EK:3 ve EK:7'de





Sirküler Rapor  **02.01.2014/9-4**

<p>notunun %10'u, sınavlardaki başarı derecesine göre yapılacak performans değerlendirmesinde dikkate alınır.</p>	<p>notunun %10'u EK:3 ve EK:7'de yer alan formlarda dikkate alınır."</p>	<p>yer alan formlarda dikkate alınır.</p>
<p>Vergi Müfettiş Yardımcılarının sınavlardaki başarı derecelerine göre performans değerlendirmesinin yapılması</p> <p>MADDE 13 – (1) Vergi Müfettiş Yardımcılarının sınavlardaki başarı derecesine göre yapılacak performans değerlendirmesinde, EK:3'de yer alan form kullanılır.</p> <p>(2) 9, 10, 11 ve 12 nci maddelerde yer alan oranlara göre, özel eğitim notu veya temel eğitim seminer notu, hizmet içi eğitim sınav notu, refakat değerlendirme notu ve yetki sınav notunun dikkate alınması suretiyle hesaplanan not, sınavlardaki başarı derecesini gösterir.</p> <p>(3) Sınavlardaki başarı derecesini gösteren notun %50'si, yapılacak genel performans değerlendirmesinde dikkate alınmak üzere, EK:2'de yer alan forma</p>	<p>MADDE 6 – Aynı Yönetmeliğin 13 üncü maddesinin ikinci fıkrasında yer alan "özel eğitim notu veya" ibaresi yürürlükten kaldırılmış ve aynı maddeye aşağıdaki fıkra eklenmiştir.</p> <p>"(4) 9, 10 ve 11 inci maddelerde yer alan eğitimlerden ve refakat değerlendirmesinden alınan notlar ile eğitimlere eğitici olarak katılanların eğitim sonunda ayrıca düzenlemek suretiyle her bir Vergi Müfettiş Yardımcısı hakkındaki değerlendirmesini içeren ve 100 tam puan üzerinden verilen puanların %15'i ve Başkanlığın değerlendirmesini içeren ve 100 tam puan üzerinden ayrı ayrı verilen puanların %5'inin dikkate alınması suretiyle hesaplanan ve Vergi Müfettiş Yardımcısının birinci yılına ilişkin başarı derecesini ölçen not, EK:7'de yer alan forma aktarılır."</p>	<p>Vergi Müfettiş Yardımcılarının sınavlardaki başarı derecelerine göre performans değerlendirmesinin yapılması</p> <p>MADDE 13 – (1) Vergi Müfettiş Yardımcılarının sınavlardaki başarı derecesine göre yapılacak performans değerlendirmesinde, EK:3'de yer alan form kullanılır.</p> <p>(2) 9, 10, 11 ve 12 nci maddelerde yer alan oranlara göre, temel eğitim seminer notu, hizmet içi eğitim sınav notu, refakat değerlendirme notu ve yetki sınav notunun dikkate alınması suretiyle hesaplanan not, sınavlardaki başarı derecesini gösterir.</p> <p>(3) Sınavlardaki başarı derecesini gösteren notun %50'si, yapılacak genel performans değerlendirmesinde dikkate alınmak üzere, EK:2'de yer alan forma aktarılır.</p> <p>(4) 9, 10 ve 11 inci maddelerde yer alan eğitimlerden ve refakat değerlendirmesinden alınan notlar ile eğitimlere eğitici olarak katılanların eğitim sonunda ayrıca düzenlemek suretiyle her bir Vergi Müfettiş Yardımcısı</p>





Sirküler Rapor  02.01.2014/9-5

aktarılır.		hakkındaki değerlendirmesini içeren ve 100 tam puan üzerinden verilen puanların %15'i ve Başkanlığın değerlendirmesini içeren ve 100 tam puan üzerinden ayrı ayrı verilen puanların %5'inin dikkate alınması suretiyle hesaplanan ve Vergi Müfettiş Yardımcısının birinci yılına ilişkin başarı derecesini ölçen not, EK:7'de yer alan forma aktarılır.
Grup Başkanlarının değerlendirme kriterleri MADDE 16 – (1) .. (2) Birinci fıkradaki kriterlerin her biri, ayrı ayrı olmak üzere 100 tam puan üzerinden değerlendirilir. Verilen notların aritmetik ortalaması, iş performanslarına ilişkin Grup Başkanının değerlendirmesini oluşturur. Yapılan değerlendirmeler, EK:4'de yer alan form üzerinde gösterilir. Bu madde kapsamında Grup Başkanları tarafından yapılacak performans değerlendirmesinin sonuçları, takip eden yılın Ocak ayı sonuna kadar Başkanlığa gönderilir. (3) İkinci fıkrada hesaplanan notun %10'u, Vergi Müfettişleri ve Vergi Müfettiş Yardımcıları için yapılacak genel performans	MADDE 7 – Aynı Yönetmeliğin 16 ncı maddesinin ikinci fıkrasında yer alan “Başkanlığa gönderilir” ibaresi “Vergi Müfettiş Yardımcılarının değerlendirme sonuçları ise Başkanlığa belirlenecek tarihe kadar veri girişleri yapılarak onaylanır” şeklinde; üçüncü fıkrasında yer alan “EK:1 ve EK:2'de” ibaresi, “EK:1, EK:2 ve EK:7'de” şeklinde; dördüncü fıkrasında yer alan “tarihten itibaren bir ay içerisinde Başkanlığa gönderilir” ibaresi “ayrılma tarihi itibarıyla veri girişleri yapılarak onaylanır” şeklinde; beşinci fıkrasında yer alan “Başkanlığa gönderilir” ibaresi “veya ayrılma tarihi itibarıyla veri girişleri yapılarak onaylanır” şeklinde değiştirilmiştir.	Grup Başkanlarının değerlendirme kriterleri MADDE 16 – (1) .. (2) Birinci fıkradaki kriterlerin her biri, ayrı ayrı olmak üzere 100 tam puan üzerinden değerlendirilir. Verilen notların aritmetik ortalaması, iş performanslarına ilişkin Grup Başkanının değerlendirmesini oluşturur. Yapılan değerlendirmeler, EK:4'de yer alan form üzerinde gösterilir. Bu madde kapsamında Grup Başkanları tarafından yapılacak performans değerlendirmesinin sonuçları, takip eden yılın Ocak ayı sonuna kadar Vergi Müfettiş Yardımcılarının değerlendirme sonuçları ise Başkanlığa belirlenecek tarihe kadar veri girişleri yapılarak onaylanır. (3) İkinci fıkrada hesaplanan notun %10'u, Vergi Müfettişleri ve Vergi Müfettiş Yardımcıları için yapılacak genel performans değerlendirmesinde dikkate alınmak üzere EK:1, EK:2 ve





Sirküler Rapor  02.01.2014/9-6

<p>değerlendirmesinde dikkate alınmak üzere EK:1 ve EK:2'de yer alan formlara aktarılır.</p> <p>(4) Bir takvim yılı içerisinde grup değişikliğinin söz konusu olduğu hallerde, önceki Grup Başkanlığında geçirilen süre için bu madde kapsamındaki yapılacak performans değerlendirmesinin sonuçları, takvim yılının bitmesi beklenmeksizin grup değişikliğinin söz konusu olduğu tarihten itibaren bir ay içerisinde Başkanlığa gönderilir.</p> <p>(5) Bir takvim yılı içerisinde Grup Başkanının görevinin son bulması durumunda, takvim yılı itibarıyla gerekli süreyi sağlayanlar için bu madde kapsamında yapılacak performans değerlendirmelerinin sonuçları, ilgili Grup Başkanı tarafından görevden ayrılmadan önce Başkanlığa gönderilir.</p> <p>...</p>		<p>EK:7'de yer alan formlara aktarılır.</p> <p>(4) Bir takvim yılı içerisinde grup değişikliğinin söz konusu olduğu hallerde, önceki Grup Başkanlığında geçirilen süre için bu madde kapsamındaki yapılacak performans değerlendirmesinin sonuçları, takvim yılının bitmesi beklenmeksizin grup değişikliğinin söz konusu olduğu ayrılma tarihi itibarıyla veri girişleri yapılarak onaylanır.</p> <p>(5) Bir takvim yılı içerisinde Grup Başkanının görevinin son bulması durumunda, takvim yılı itibarıyla gerekli süreyi sağlayanlar için bu madde kapsamında yapılacak performans değerlendirmelerinin sonuçları, ilgili Grup Başkanı tarafından görevden ayrılmadan önce veya ayrılma tarihi itibarıyla veri girişleri yapılarak onaylanır</p> <p>...</p>
<p>Rapor değerlendirme komisyonlarının değerlendirmesine tabi raporların değerlendirilmesi</p> <p>MADDE 18 – (1) ...</p> <p>(3) Rapor değerlendirme komisyonları, bir ay</p>	<p>MADDE 8 – Aynı Yönetmeliğin 18 inci maddesinin üçüncü fıkrasında yer alan “Başkanlığa” ibaresi “Grup Başkanlığına” şeklinde ve “Başkanlık” ibaresi “Grup Başkanlığı” şeklinde değiştirilmiştir.</p>	<p>Rapor değerlendirme komisyonlarının değerlendirmesine tabi raporların değerlendirilmesi</p> <p>MADDE 18 – (1) ...</p> <p>(3) Rapor değerlendirme komisyonları, bir ay içerisinde yaptıkları değerlendirmeleri,</p>





Sirküler Rapor  **02.01.2014/9-7**

<p>içerisinde yaptıkları değerlendirmeleri, takip eden ayın 15 inci günü mesai saati bitimine kadar cetveller halinde Başkanlığa gönderirler. Başkanlık, rapor değerlendirme komisyonlarından gelen değerlendirmeleri, EK:5A'da yer alan forma aktarır. Bir takvim yılı içerisinde birden fazla işin bitirilmesi halinde her iş itibarıyla verilen puanların aritmetik ortalaması, rapor değerlendirme komisyonlarınca verilen performans puanını oluşturur.</p>		<p>takip eden ayın 15 inci günü mesai saati bitimine kadar cetveller halinde Grup Başkanlığına gönderirler. Grup Başkanlığı rapor değerlendirme komisyonlarından gelen değerlendirmeleri, EK:5A'da yer alan forma aktarır. Bir takvim yılı içerisinde birden fazla işin bitirilmesi halinde her iş itibarıyla verilen puanların aritmetik ortalaması, rapor değerlendirme komisyonlarınca verilen performans puanını oluşturur.</p>
<p>Çalışmaların puanlandırılması MADDE 20 – (1) ... (6) Tarhiyat öncesi uzlaşma komisyonlarında görevlendirilenler, her mükellef başına 0,25 puan alırlar. (7) Yapılan her sınav başına; giriş sınav komisyonunda yer alanlar 10, özel eğitim sınav komisyonunda yer alanlar 5, yetki sınav komisyonunda yer alanlar 5 ve yeterlik sınav komisyonunda yer alanlar 12 puan alırlar. (8) Özel eğitim, temel eğitim ve hizmet içi eğitimler için Başkanlığın</p>	<p>MADDE 9 – Aynı Yönetmeliğin 20 nci maddesinin altıncı fıkrasının sonuna "İhbar ve İnceleme Taleplerini Değerlendirme Komisyonu Üyeleri, karara bağladıkları şikayet ya da ihbar dilekçesi başına 0,02 puan alırlar. Ancak bu fıkra gereğince alınacak puanlar toplamı bir takvim yılı için 100 puanı geçemez." ibaresi eklenmiş; yedinci fıkrasında geçen "özel eğitim sınav komisyonunda yer alanlar 5," ibaresi yürürlükten kaldırılmış ve sekizinci fıkrasında yer alan "Özel eğitim" ibaresi "Uyum eğitimi" şeklinde değiştirilmiştir.</p>	<p>Çalışmaların puanlandırılması MADDE 20 – (1) ... (6) Tarhiyat öncesi uzlaşma komisyonlarında görevlendirilenler, her mükellef başına 0,25 puan alırlar. İhbar ve İnceleme Taleplerini Değerlendirme Komisyonu Üyeleri, karara bağladıkları şikayet ya da ihbar dilekçesi başına 0,02 puan alırlar. Ancak bu fıkra gereğince alınacak puanlar toplamı bir takvim yılı için 100 puanı geçemez. (7) Yapılan her sınav başına; giriş sınav komisyonunda yer alanlar 10, yetki sınav komisyonunda yer alanlar 5 ve yeterlik sınav komisyonunda yer alanlar 12 puan alırlar. (8) Uyum eğitimi, temel eğitim</p>





Sirküler Rapor  **02.01.2014/9-8**

<p>görevlendirmesi ile ders verenler, ders saati başına 0,25 puan alırlar.</p>		<p>ve hizmet içi eğitimler için Başkanlığın görevlendirmesi ile ders verenler, ders saati başına 0,25 puan alırlar.</p>
<p>Başarılı sayılma puanı ve hesaplanması MADDE 24 – (1) Vergi Müfettişleri veya Vergi Müfettiş Yardımcılarının, yapılan performans değerlendirme sonuçlarına göre başarılı sayılabilmesi için, genel performans değerlendirme puanlarının 100 tam puan üzerinden en az 70 puan olması şarttır. (2) Performans değerlendirmesine göre takvim yılları itibarıyla alınan puanların aritmetik ortalamasının hesaplanmasında, elde edilen puanların toplamı, bir yıldan az çalışılan sürelerde çalışılan gün sayısının 365'e oranlanması suretiyle bulunan sayı ile tam olarak çalışılan takvim yılları sayısının toplamına bölünür. (3) 178 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 29 uncu maddesinin yedinci fıkrasına göre en başarılı %5'in hesaplanmasında kullanılacak performans değerlendirme puanı takvim yılları itibarıyla alınan puanların aritmetik</p>	<p>MADDE 10 – Aynı Yönetmeliğin 24 üncü maddesine aşağıdaki fıkra eklenmiştir. “(6) Vergi Müfettiş Yardımcılarından, birinci yılın sonunda performans değerlendirmesine göre başarılı sayılmak için gerekli performans puanı olan 70 puanı alamayanlar, birinci yılın sonunda performans değerlendirmesine göre başarısız sayılırlar.”</p>	<p>Başarılı sayılma puanı ve hesaplanması MADDE 24 – (1) Vergi Müfettişleri veya Vergi Müfettiş Yardımcılarının, yapılan performans değerlendirme sonuçlarına göre başarılı sayılabilmesi için, genel performans değerlendirme puanlarının 100 tam puan üzerinden en az 70 puan olması şarttır. (2) Performans değerlendirmesine göre takvim yılları itibarıyla alınan puanların aritmetik ortalamasının hesaplanmasında, elde edilen puanların toplamı, bir yıldan az çalışılan sürelerde çalışılan gün sayısının 365'e oranlanması suretiyle bulunan sayı ile tam olarak çalışılan takvim yılları sayısının toplamına bölünür. (3) 178 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 29 uncu maddesinin yedinci fıkrasına göre en başarılı %5'in hesaplanmasında kullanılacak performans değerlendirme puanı takvim yılları itibarıyla alınan puanların aritmetik ortalaması kullanılarak tespit edilir. (4) Bir takvim yılı içerisinde 90 günden daha az çalışılması durumunda elde edilen puanlar</p>





Sirküler Rapor  **02.01.2014/9-9**

<p>ortalaması kullanılarak tespit edilir.</p> <p>(4) Bir takvim yılı içerisinde 90 günden daha az çalışılması durumunda elde edilen puanlar ve çalışılan süreler ortalama puanın hesaplanmasında dikkate alınmaz.</p> <p>(5) Kurul Yönetmeliğinin 29 uncu maddesinin dördüncü fıkrasına göre yetki sınavında başarılı olamayan veya yetki sınavına özürsüz olarak girmeyen Vergi Müfettiş Yardımcıları, genel performans değerlendirmesine göre en az 70 puan almaları mümkün olmadığından, yardımcılık dönemlerinin bitmesi beklenmeksizin başarısız sayılırlar.</p>		<p>ve çalışılan süreler ortalama puanın hesaplanmasında dikkate alınmaz.</p> <p>(5) Kurul Yönetmeliğinin 29 uncu maddesinin dördüncü fıkrasına göre yetki sınavında başarılı olamayan veya yetki sınavına özürsüz olarak girmeyen Vergi Müfettiş Yardımcıları, genel performans değerlendirmesine göre en az 70 puan almaları mümkün olmadığından, yardımcılık dönemlerinin bitmesi beklenmeksizin başarısız sayılırlar.</p> <p>(6) Vergi Müfettiş Yardımcılarından, birinci yılın sonunda performans değerlendirmesine göre başarılı sayılmak için gerekli performans puanı olan 70 puanı alamayanlar, birinci yılın sonunda performans değerlendirmesine göre başarısız sayılırlar.</p>
<p>MADDE 26 – (1) ...</p> <p>(4) Başkanlık, performans değerlendirme dosyalarının elektronik ortamda oluşturulmasına yetkilidir.</p>	<p>MADDE 11 – Aynı</p> <p>Yönetmeliğinin 26 nci maddesinin dördüncü fıkrasının sonuna aşağıdaki cümle eklenmiştir.</p> <p>“Bu kapsamda Başkanlık, elektronik ortamda oluşturduğu dosyalara ilişkin olarak Grup Başkanlıklarından ya da ilgililerden istediği her türlü belge, form ve benzeri dokümanların, belirleyeceği kurumsal e-posta adresine gönderilmesini isteyebilir.”</p>	<p>MADDE 26 – (1) ...</p> <p>(4) Başkanlık, performans değerlendirme dosyalarının elektronik ortamda oluşturulmasına yetkilidir. Bu kapsamda Başkanlık, elektronik ortamda oluşturduğu dosyalara ilişkin olarak Grup Başkanlıklarından ya da ilgililerden istediği her türlü belge, form ve benzeri dokümanların, belirleyeceği kurumsal e-posta adresine gönderilmesini isteyebilir.</p>





Sirküler Rapor  **02.01.2014/9-10**

<p>Performans değerlendirme notlarına itiraz</p> <p>MADDE 28 – (1) Performans değerlendirme notlarına, yapılan sınavlara ilişkin notlar hariç, değerlendirme sonucu açıklandıktan sonra bir ay içerisinde itiraz edilebilir. Bir aydan sonra yapılacak itirazlar dikkate alınmaz.</p> <p>(2) İtirazlar doğrudan yazı ile Başkanlığa yapılır. İtiraz edilen konu Başkanlık tarafından değerlendirilir. Başkanlık, yapılan itirazlar hakkında değerleyicilerden yazı ile görüş sorar. Değerleyiciler 15 gün içerisinde görüşlerini Başkanlığa bildirirler. Başkanlık, gelen görüş çerçevesinde inceleme yapılmasına lüzum görmez ise 15 gün, inceleme yapılmasına lüzum görmesi halinde ise inceleme sonucunun Başkanlığa geldiği tarihten itibaren 15 gün içerisinde ilgiliye sonucu bildirir.</p> <p>(3) Başkanlık, maddi hatalara ilişkin düzeltmeleri re’sen yapar.</p> <p>(4) İtiraz sonucu verilen kararlar kesindir.</p>	<p>MADDE 12 – Aynı Yönetmeliğin 28 inci maddesinin ikinci fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.</p> <p>“(2) İtirazlar, itiraz edilen konu Grup Başkanlığının değerlemelerinden kaynaklanıyorsa doğrudan Grup Başkanlığına; Başkanlığın değerlemelerinden kaynaklanıyorsa Grup Başkanlıkları kanalıyla Başkanlığa yapılır. Grup Başkanlığının değerlendirmelerine ilişkin itirazlarda, Grup Başkanlığı itiraza konu olan hususa ilişkin görüşünü de belirten bir yazı ile birlikte; Başkanlığın değerlendirmelerine ilişkin itirazlarda ise Grup Başkanlığı doğrudan itirazı Başkanlığa intikal ettirir. İtiraz edilen konu Başkanlık tarafından değerlendirilir. Başkanlık, yapılan itirazlar hakkında değerleyicilerden yazı ile veya elektronik posta ile görüş sorabilir. Değerleyiciler 15 gün içerisinde görüşlerini Başkanlığa bildirirler. Başkanlık, gelen görüş çerçevesinde inceleme yapılmasına lüzum görmez ise 15 gün, inceleme yapılmasına lüzum görmesi halinde ise inceleme sonucunun Başkanlığa geldiği tarihten itibaren 15 gün içerisinde ilgiliye sonucu bildirir. Grup Başkanlıkları,</p>	<p>Performans değerlendirme notlarına itiraz</p> <p>MADDE 28 – (1) Performans değerlendirme notlarına, yapılan sınavlara ilişkin notlar hariç, değerlendirme sonucu açıklandıktan sonra bir ay içerisinde itiraz edilebilir. Bir aydan sonra yapılacak itirazlar dikkate alınmaz.</p> <p>(2) İtirazlar, itiraz edilen konu Grup Başkanlığının değerlemelerinden kaynaklanıyorsa doğrudan Grup Başkanlığına; Başkanlığın değerlemelerinden kaynaklanıyorsa Grup Başkanlıkları kanalıyla Başkanlığa yapılır. Grup Başkanlığının değerlendirmelerine ilişkin itirazlarda, Grup Başkanlığı itiraza konu olan hususa ilişkin görüşünü de belirten bir yazı ile birlikte; Başkanlığın değerlendirmelerine ilişkin itirazlarda ise Grup Başkanlığı doğrudan itirazı Başkanlığa intikal ettirir. İtiraz edilen konu Başkanlık tarafından değerlendirilir. Başkanlık, yapılan itirazlar hakkında değerleyicilerden yazı ile veya elektronik posta ile görüş sorabilir. Değerleyiciler 15 gün içerisinde görüşlerini Başkanlığa bildirirler. Başkanlık, gelen görüş çerçevesinde inceleme yapılmasına lüzum görmez ise 15 gün, inceleme yapılmasına</p>
---	---	--





Sirküler Rapor  **02.01.2014/9-11**

	<p>Başkanlığa gönderilmesi gereken itiraz dilekçelerini en fazla beş iş günü içerisinde Başkanlığa gönderirler.”</p>	<p>lüzum görmesi halinde ise inceleme sonucunun Başkanlığa geldiği tarihten itibaren 15 gün içerisinde ilgiliye sonucu bildirir. Grup Başkanlıkları, Başkanlığa gönderilmesi gereken itiraz dilekçelerini en fazla beş iş günü içerisinde Başkanlığa gönderirler.</p> <p>(3) Başkanlık, maddi hatalara ilişkin düzeltmeleri re’sen yapar.</p> <p>(4) İtiraz sonucu verilen kararlar kesindir.</p>
	<p>MADDE 13 – Aynı Yönetmeliğe aşağıdaki geçici madde eklenmiştir.</p> <p>“Ataması yapılmış olan Vergi Müfettiş Yardımcılarının değerlendirilmesi</p> <p>GEÇİCİ MADDE 3 – (1) 31/12/2013 tarihi itibarıyla ataması yapılan Vergi Müfettiş Yardımcıları için EK:7’de yer alan form ve bu forma ilişkin puanlamalar kullanılmaz, bunlar bu maddenin yürürlüğe girdiği tarihten önceki hükümlere tabidirler.”</p>	<p>Ataması yapılmış olan Vergi Müfettiş Yardımcılarının değerlendirilmesi</p> <p>GEÇİCİ MADDE 3 – (1) 31/12/2013 tarihi itibarıyla ataması yapılan Vergi Müfettiş Yardımcıları için EK:7’de yer alan form ve bu forma ilişkin puanlamalar kullanılmaz, bunlar bu maddenin yürürlüğe girdiği tarihten önceki hükümlere tabidirler.</p>
<p>EK:3 A- ÖZEL EĞİTİM NOTU AÇIKLAMALAR 1- A ve B satırlarından sadece uygun olanı doldurulacaktır. "Değerlendirme Sonucu" sütununa, "Not" sütununda yer alan sayının, %15'i</p>	<p>MADDE 14 – Aynı Yönetmeliğin EK:3’ünde yer alan “A- ÖZEL EĞİTİM NOTU” ibaresi ile başlayan satır yürürlükten kaldırılmış ve “AÇIKLAMALAR” kısmının birinci maddesinin ilk cümlesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.</p>	<p>EK:3 AÇIKLAMALAR 1- B satırının “Değerlendirme Sonucu” sütununa, “Not” sütununda yer alan sayının, %15'i yazılacaktır.</p>





Sirküler Rapor  02.01.2014/9-12

yazılacaktır.	"1- B satırının "Değerlendirme Sonucu" sütununa, "Not" sütununda yer alan sayının, %15'i yazılacaktır.	
	MADDE 15 – Aynı Yönetmeliğe ekteki EK:7 eklenmiştir.	EK:7
	MADDE 16 – Bu Yönetmelik 1/1/2014 tarihinde yürürlüğe girer.	Yürürlük:1/1/2014

Söz konusu Yönetmelik, bu Sirkülerimize ek olarak verilmiştir.

Saygılarımızla...

TÜRMOB Sirküler Rapor





30 Aralık 2013 PAZARTESİ

Resmî Gazete

Sayı : 28867 (Mükerrer)

YÖNETMELİK

Maliye Bakanlığından:

VERGİ DENETİM KURULU PERFORMANS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ YÖNETMELİĞİNDE DEĞİŞİKLİK YAPILMASI HAKKINDA YÖNETMELİK

MADDE 1 – 30/12/2011 tarihli ve 28158 3 üncü mükerrer sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Vergi Denetim Kurulu Performans Değerlendirme Sistemi Yönetmeliğinin 6 ncı maddesinin ikinci fıkrasının birinci cümlesinden sonra gelmek üzere aşağıdaki cümle eklenmiş; ikinci fıkrada yer alan “Yıllık izin ve raporlu gün sayıları” ibaresi “Aylıksız izinler” şeklinde ve üçüncü fıkrasının ikinci cümlesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiş ve aynı maddeye aşağıdaki fıkra eklenmiştir.

“Vergi Müfettiş Yardımcılarında 90 günlük süre, yardımcılık dönemi itibarıyla dikkate alınır.”

“Ancak Vergi Müfettiş Yardımcılarından, birinci yılın sonunda performans değerlendirmesine göre başarılı sayılmak için gerekli performans puanını alamayanlar veya yetki sınavında başarılı olamayanlar veya yetki sınavına özürsüz olarak girmeyenler, performans değerlendirmesine göre başarısız sayılır.”

“(4) Vergi Müfettiş Yardımcılarının yardımcılık dönemi, üçüncü fıkrada yer alan başarısız olma durumları hariç, Vergi Müfettiş Yardımcılığına başlanıldığı ilk günden yeterlik yazılı sınavı öncesi tüm değerlendirmelerin ve yapılan işlere ilişkin veri girişlerin yapılıp onaylanmasının Başkanlıkça istenildiği tarihe kadar olan süreyi ifade eder.”

MADDE 2 – Aynı Yönetmeliğın 8 inci maddesinin birinci fıkrasında yer alan “özel eğitim veya” ibaresi yürürlükten kaldırılmıştır.

MADDE 3 – Aynı Yönetmeliğın 9 uncu maddesi başlığı ile birlikte aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“Temel eğitim seminer notunun değerlendirilmesi

MADDE 9 – (1) Sınavlardaki başarı derecesine göre yapılacak performans değerlendirmesinde, Vergi Müfettiş Yardımcılarının temel eğitim seminer notunun %15’i EK:3’de, %35’i EK:7’de yer alan formlarda dikkate alınır.”

MADDE 4 – Aynı Yönetmeliğın 10 uncu maddesinin ikinci fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“(2) Hizmet içi eğitim sınav notunun %10’u EK:3’de, %25’i EK:7’de yer alan formlarda dikkate alınır.”

MADDE 5 – Aynı Yönetmeliğın 11 inci maddesinin ikinci fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.





Sirküler Rapor  **02.01.2014/9-14**

“(2) Refakat değerlendirme notunun %10’u EK:3 ve EK:7’de yer alan formlarda dikkate alınır.”

MADDE 6 – Aynı Yönetmeliğin 13 üncü maddesinin ikinci fıkrasında yer alan “özel eğitim notu veya” ibaresi yürürlükten kaldırılmış ve aynı maddeye aşağıdaki fıkra eklenmiştir.

“(4) 9, 10 ve 11 inci maddelerde yer alan eğitimlerden ve refakat değerlendirmesinden alınan notlar ile eğitimlere eğitici olarak katılanların eğitim sonunda ayrıca düzenlemek suretiyle her bir Vergi Müfettiş Yardımcısı hakkındaki değerlendirmesini içeren ve 100 tam puan üzerinden verilen puanların %15’i ve Başkanlığın değerlendirmesini içeren ve 100 tam puan üzerinden ayrı ayrı verilen puanların %5’inin dikkate alınması suretiyle hesaplanan ve Vergi Müfettiş Yardımcısının birinci yılına ilişkin başarı derecesini ölçen not, EK:7’de yer alan forma aktarılır.”

MADDE 7 – Aynı Yönetmeliğin 16 ncı maddesinin ikinci fıkrasında yer alan “Başkanlığa gönderilir” ibaresi “Vergi Müfettiş Yardımcılarının değerlendirme sonuçları ise Başkanlıkça belirlenecek tarihe kadar veri girişleri yapılarak onaylanır” şeklinde; üçüncü fıkrasında yer alan “EK:1 ve EK:2’de” ibaresi, “EK:1, EK:2 ve EK:7’de” şeklinde; dördüncü fıkrasında yer alan “tarihten itibaren bir ay içerisinde Başkanlığa gönderilir” ibaresi “ayrılma tarihi itibarıyla veri girişleri yapılarak onaylanır” şeklinde; beşinci fıkrasında yer alan “Başkanlığa gönderilir” ibaresi “veya ayrılma tarihi itibarıyla veri girişleri yapılarak onaylanır” şeklinde değiştirilmiştir.

MADDE 8 – Aynı Yönetmeliğin 18 inci maddesinin üçüncü fıkrasında yer alan “Başkanlığa” ibaresi “Grup Başkanlığına” şeklinde ve “Başkanlık” ibaresi “Grup Başkanlığı” şeklinde değiştirilmiştir.

MADDE 9 – Aynı Yönetmeliğin 20 nci maddesinin altıncı fıkrasının sonuna “İhbar ve İnceleme Taleplerini Değerlendirme Komisyonu Üyeleri, karara bağladıkları şikayet ya da ihbar dilekçesi başına 0,02 puan alırlar. Ancak bu fıkra gereğince alınacak puanlar toplamı bir takvim yılı için 100 puanı geçemez.” ibaresi eklenmiş; yedinci fıkrasında geçen “özel eğitim sınav komisyonunda yer alanlar 5,” ibaresi yürürlükten kaldırılmış ve sekizinci fıkrasında yer alan “Özel eğitim” ibaresi “Uyum eğitimi” şeklinde değiştirilmiştir.

MADDE 10 – Aynı Yönetmeliğin 24 üncü maddesine aşağıdaki fıkra eklenmiştir.

“(6) Vergi Müfettiş Yardımcılarından, birinci yılın sonunda performans değerlendirmesine göre başarılı sayılmak için gerekli performans puanı olan 70 puanı alamayanlar, birinci yılın sonunda performans değerlendirmesine göre başarısız sayılırlar.”

MADDE 11 – Aynı Yönetmeliğin 26 ncı maddesinin dördüncü fıkrasının sonuna aşağıdaki cümle eklenmiştir.

“Bu kapsamda Başkanlık, elektronik ortamda oluşturduğu dosyalara ilişkin olarak Grup Başkanlıklarından ya da ilgililerden istediği her türlü belge, form ve benzeri dokümanların, belirleyeceği kurumsal e-posta adresine gönderilmesini isteyebilir.”

MADDE 12 – Aynı Yönetmeliğin 28 inci maddesinin ikinci fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.





Sirküler Rapor  **02.01.2014/9-15**

“(2) İtirazlar, itiraz edilen konu Grup Başkanlığının değerlemelerinden kaynaklanıyorsa doğrudan Grup Başkanlığına; Başkanlığın değerlemelerinden kaynaklanıyorsa Grup Başkanlıkları kanalıyla Başkanlığa yapılır. Grup Başkanlığının değerlendirmelerine ilişkin itirazlarda, Grup Başkanlığı itiraza konu olan hususa ilişkin görüşünü de belirten bir yazı ile birlikte; Başkanlığın değerlendirmelerine ilişkin itirazlarda ise Grup Başkanlığı doğrudan itirazı Başkanlığa intikal ettirir. İtiraz edilen konu Başkanlık tarafından değerlendirilir. Başkanlık, yapılan itirazlar hakkında değerleyicilerden yazı ile veya elektronik posta ile görüş sorabilir. Değerleyiciler 15 gün içerisinde görüşlerini Başkanlığa bildirirler. Başkanlık, gelen görüş çerçevesinde inceleme yapılmasına lüzum görmez ise 15 gün, inceleme yapılmasına lüzum görmesi halinde ise inceleme sonucunun Başkanlığa geldiği tarihten itibaren 15 gün içerisinde ilgiliye sonucu bildirir. Grup Başkanlıkları, Başkanlığa gönderilmesi gereken itiraz dilekçelerini en fazla beş iş günü içerisinde Başkanlığa gönderirler.”

MADDE 13 – Aynı Yönetmeliğe aşağıdaki geçici madde eklenmiştir.

“Ataması yapılmış olan Vergi Müfettiş Yardımcılarının değerlendirilmesi

GEÇİCİ MADDE 3 – (1) 31/12/2013 tarihi itibarıyla ataması yapılan Vergi Müfettiş Yardımcıları için EK:7’de yer alan form ve bu forma ilişkin puanlamalar kullanılmaz, bunlar bu maddenin yürürlüğe girdiği tarihten önceki hükümlere tabidirler.”

MADDE 14 – Aynı Yönetmeliğin EK:3’ünde yer alan “A- ÖZEL EĞİTİM NOTU” ibaresi ile başlayan satır yürürlükten kaldırılmış ve “AÇIKLAMALAR” kısmının birinci maddesinin ilk cümlesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“1- B satırının “Değerlendirme Sonucu” sütununa, “Not” sütununda yer alan sayının, %15’i yazılacaktır.

MADDE 15 – Aynı Yönetmeliğe ekteki EK:7 eklenmiştir.

MADDE 16 – Bu Yönetmelik 1/1/2014 tarihinde yürürlüğe girer.

MADDE 17 – Bu Yönetmelik hükümlerini Maliye Bakanı yürütür.

Yönetmeliğin Yayımlandığı Resmî Gazete'nin	
Tarihi	Sayısı
30/2/2011	28158 (3. Mükerrer)





EK:7

**VERGİ MÜFETTİŞ YARDIMCILARININ BİRİNCİ YILINA İLİŞKİN
PERFORMANS DEĞERLENDİRME FORMU**

Adı-Soyadı :	Grup Başkanlığı :	
TC Kimlik No :	İşe Başlama Tarihi :	
DEĞERLENDİRME TÜRÜ	NOT	DEĞERLENDİRME SONUCU
A- TEMEL EĞİTİM SEMİNER NOTU		
B- HİZMET İÇİ EĞİTİM SINAV NOTU		
C- EĞİTİCİLERİN DEĞERLENDİRMELERİ		
Ç- GRUP BAŞKANININ DEĞERLENDİRMESİ		
D- REFAKAT DEĞERLENDİRME NOTU		
E- BAŞKANLIK DEĞERLENDİRMESİ		
TOPLAM		

AÇIKLAMALAR

- 1- A satırının "Değerlendirme Sonucu" sütununa "Not" sütununda yer alan sayının %35'i yazılacaktır.
- 2- B satırının "Değerlendirme Sonucu" sütununa "Not" sütununda yer alan sayının %25'i yazılacaktır.
- 3- C satırının "Değerlendirme Sonucu" sütununa "Not" sütununda yer alan sayının %15'i yazılacaktır.
- 4- Ç satırının "Değerlendirme Sonucu" sütununa "Not" sütununda yer alan sayının %10'u yazılacaktır.
- 5- D satırının "Değerlendirme Sonucu" sütununa "Not" sütununda yer alan sayının %10'u yazılacaktır.
- 6- E satırının "Değerlendirme Sonucu" sütununa "Not" sütununda yer alan sayının %5'i yazılacaktır.

